

**UČIVO V BULHARSKÉM JAZYKU A LITERATURĚ,
KOMPONENTNÍ *BULHARSKÝ JAZYK* PRO TŘÍDU V.
(VŠEOBECNÉ VZDĚLÁVÁNÍ)**

KRÁTKÁ PREZENTACE UČIVA

Vzdělávání v bulharském jazyce ve třídě V na střední škole je zaměřeno na osvojení základních znalostí, dovedností a postojů, které jsou předpokladem pro seznámení studentů se systémem moderního bulharského literárního jazyka a pro rozvoj jejich komunikativní kompetence.

V souvislosti s rozvojem sociokulturních kompetencí toto kurikulum představuje témata a aktivity, na které se zaměřuje seznámení s prvky řečové situace a osvojení dovedností pro orientaci v ní; aby rozuměl rozdílu mezi oficiálními a neformální komunikací; osvojit si znalosti nejobecnějších rysů textu; k aplikaci vzorců řečové etikety.

S ohledem na rozvinuté jazykové kompetence nabízí kurikulum témata a činnosti zaměřené na studium základní jazykové jednotky, což je předpokladem pro osvojení pravopisných, pravopisných a interpunkčních pravidel a pro tvorbu dovedností pro jejich aplikaci. Zavádí se minulý čas a minulý nedokonalý čas slovesa; minulost provedena aktivně společností; minulé nedokončené aktivní přičestí; předložka a příslovce jako neměnné části řeči; drobné části věta; slovo je prezentováno jako jednota slovní zásoby a gramatického významu. Znalosti o jsou prohlubovány a rozšiřovány zájmena.

Učební plán definuje kompetence studentů vnímat a vytvářet jako komunikační kompetence různé texty.

Pokud jde o komunikační kompetence v ústní a písemné komunikaci v 5. ročníku, předpokládá se zlepšení dovedností pro vhodné používání vzorců řečové etikety, pro prezentaci a sebe prezentaci. Rozvíjejí se dovednosti pro porozumění významu textu při poslechu a čtení s určitým komunikačním účelem, vytvoření textu: text pro prezentaci a text pro sebe prezentaci, plán textu, odpověď na otázku o životním problému.

OČEKÁVANÉ VÝSLEDKY UČENÍ NA KONCI TŘÍDY

OBLASTI KOMPETENCE
SOCIOCULTURNÍ
KOMPETENCE

ZNALOSTI, DOVEDNOSTI A POSTOJE

Rozumí závislosti jazykových prostředků na řečové situaci a používá je v ní jeho dodržování.
Rozpoznává zvláštnosti formální a neformální komunikace.
Ovládá etiketu řeči ve veřejné komunikaci.
Klade otázky a dává odpovědi na téma, které položil on nebo na téma, které si vybral jiný.

Stránka 2

JAZYKY
KOMPETENCE

Myslí, formuluje prohlášení o životním problému a argumentuje je.
Hledá, načítá, vybírá a používá informace z různých typů textu a z různých informačních zdrojů pro řešení komunikačních úkolů.
Rozumí pokynům a pracuje na daném modelu ve školním a mimoškolním prostředí.

KOMUNIKATIVNÍ

Zná typy textu - popis, vyprávění, uvažování.
Rozpoznává konverzační, umělecký a formálně-obchodní text.
Mluví lingvistickými prostředky souvisejícími s fonetickými, morfologickými, syntaktickými a lexikálními jevy, a vhodně je využívá v procvičování řeči.
Používá různé syntaktické konstrukce a používá synonymní varianty podle účel komunikace.

Naslouchání

KOMPETENCE

Když se účastníte dialogu, můžete naslouchat partnerovi a porovnávat různé úhly pohledu. Chápe význam známého i neznámého textu při poslechu určité komunikativní úkol.

Čtení

Rozumí významu známého i neznámého textu při čtení s určitou komunikativní úkol.

Vypracovává textový plán s konkrétním komunikačním úkolem.

Mluvení

Dodržuje pravidla literární výslovnosti.

Klade logický důraz s přihlédnutím ke konkrétnímu komunikačnímu cíli.

Účastní se dialogu, je schopen zpochybňovat názory jiné než jeho vlastní, projevuje toleranci a slušnost v komunikaci.

Tvoří v ústní formě:

- text pro prezentaci a text pro sebe prezentaci
- odpověď na životní otázku.

Psaní

Plánuje, strukturuje, skládá a graficky tvaruje text, který vytváří.

Dodržuje naučená pravidla literárního jazyka.

Vytvořil si pravopisné návyky, pokud jde o často používaná slova a slova od terminologická slovní zásoba.

Upravuje text.

Vytváří písemně:

Stránka 3

- text pro prezentaci a text pro sebe prezentaci
- textový plán
- odpověď na životní otázku, včetně elektronických médií.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

Témata	Kompetence podle očekávání výcvik	Nové koncepty
1. Jazyk - komunikační prostředek	Zná strukturu jazyka (zvuky / písmena, slova, věty, text). Orientuje se v situaci komunikace, určování účel, předmět, účastníci a podmínky komunikace včetně elektronické komunikace.	řečová situace - účel, předmět účastníci, podmínky
2. Formální a neformální komunikace	Předvádí adekvátní chování řeči na veřejnosti sdělení. Používá vhodné vzorce etikety řeči včetně elektronické komunikace. Klade logický důraz na správné místo.	formální i neformální komunikační etiketa řeči logický důraz
3. Text v komunikaci. Konstrukce text	Znamená text jako komunikační prostředek. Může extrahovat informace z textu. Umí definovat téma, podtémata (mikrotémata), klíčová slova a odstavce v textu.	téma textu podtémata v textu klíčová slova v textu odstavce
4. Vyprávění, popis a odůvodnění v textu	Rozpoznává vyprávění, popis a odůvodnění v textu. Vnímá, interpretuje a zpracovává informace z popisný text, narativní text a text uvažování.	a

Stránka 4

5. Slovní zásoba a gramatický význam slovo	<p>Znamená slovo jako jednotu slovní zásoby a gramatický význam.</p> <p>Správně a vhodně používá nejednoznačné slova podle konkrétního kontextu.</p> <p>Vhodně používá slova v přímé a obrazné podobě jejich důležitost.</p> <p>Může pracovat s výkladovým slovníkem, slovníkem ostatních slova.</p>	gramatický význam nejednoznačnost slova kontext
6. Druhy slov podle jejich slovní zásoby význam a jejich zvukové složení	<p>Rozpoznává homonyma.</p> <p>Ve své řeči vhodně používá synonyma a antonyma.</p> <p>Komentuje používání synonym, antonym a homonyma v textu.</p> <p>Může pracovat se slovníkem synonym, se slovníkem antonyma.</p>	homonyma
7. Pravopis a pravopis slova c v závislosti na jeho morfémove struktuře	<p>Identifikuje, správně vyslovuje a zapisuje morfémy do slovo.</p> <p>Provede analýzu morfému.</p> <p>Umí pracovat s pravopisem a pravopisnou slovní zásobou.</p>	morfém slovotvorné morfémy a formativní morfémy morfémová analýza
8. Změny zvuku. Pohyblivé Ъ. Ne neustále	<p>Správně píše a vyslovuje slova s nepřízvučnými samohláskami zvuky, se shlukem souhláskových zvuků.</p> <p>Správně vyslovuje a píše slova s nestálými Ъ, c pohyblivé Ъ.</p> <p>Správně vyslovuje a píše často používaná slova a slova z terminologické slovní zásoby.</p>	pohyblivé Ъ nestále b
Stránka 5		
9. Variabilní díly na mluvený prohlášené jméno, podstatné jméno, sloveso. Zájmeno	<p>Rozpoznává měnící se části řeči.</p> <p>Provede morfologickou analýzu podstatného jména z prohlášené jméno, podstatné jméno, sloveso.</p> <p>Správně píše a vyslovuje slovní druhy.</p> <p>Rozpoznává zájmena jako náhražky za a spojovací slova ve větě a v textu.</p>	proměnlivé části řeči morfologická analýza
10. Osobní zájmeno. Zadní osobní zájmeno	<p>Rozpozná osobní a zpět osobní zájmeno a určuje jejich gramatické rysy.</p> <p>Správně používá formy osobní a vzájemné osobní zájmeno.</p> <p>Rozpozná přivlastňovací zájmeno a záda přivlastňovací zájmeno a určuje gramatické jejich znamení.</p>	reflexivní osobní zájmeno
11. Přivlastňovací zájmeno. Reverzní přivlastňovací zájmeno	<p>Používá zájmena jako náhražky a spojky slova; vyslovuje a píše je správně.</p> <p>Ve své řeči používá přivlastňovací správně zájmeno a zadní majetnický zájmeno.</p>	majetkové zájmeno obrácené přivlastňovací zájm

Stránka 6

12. Čas slovesný. Minulý čas čas. Uplynul nedokončený čas.	Rozpozná základní tvar a konjugaci slovesa. Rozpoznává a správně formuje formy minulosti hotový a uplynulý nedokončený čas. Vhodně používané a sdílené minulost dokonalá a minulost nedokonalá v vytvořte si vlastní text. Správně a vhodně používá časy sloves (přítomný čas, minulý dokonalý čas, minulý čas nedokonalý čas a budoucí čas).	základní tvar slovesa konjugace slovesa minulý čas minulý nedokonalý čas
13. Neosobní slovesa (společensví). Využití minulosti Hotovo a minulý aktivní přičestí v textu.	Rozpozná neosobní slovesné tvary v textu. Rozpoznává a tvoří minulost a minulost neúplné aktivní přičestí. Pozoruje zvláštnosti pravopisu a pravopisu minulost hotová a minulost nedokončená aktivní společensví. Používá správnou a vhodnou minulost a minulé nedokončené aktivní participium v textu.	neosobní slovesné tvary (přič minulé dokončené aktivní při minulý nedokončený společensví
14. Neměnné části řeči. Příslovce. Předložka	Rozpozná příslovce a předložku ve větě. Správně a vhodně používá příslovce a předložku v řečové praxi. Při použití pravidel pravopisu a gramatiky použití příslovce a předložky.	neměnné části řeči příslovce předložka
15. Hlavní části v jednoduché větě	Vyhledá pozadí a predikát ve větě. Dokáže vyjádřit pozadí různými částmi řeči - podstatné jméno, přídavné jméno, číslice jméno, zájmeno Aplikuje pravidlo členství podkladu v věta v psaném textu, který vytváří.	

Stránka 7

16. Drobné části v jednoduchosti věta	Rozpoznává a dává smysl funkcím doplňku, nepřímé vysvětlení a definice jako drobné části v jednoduché větě, zvládnuté jejich použití. Aplikuje pravidlo pro členství nezletilých části věty v psaném textu, který vytváří. Analyzuje jednoduchou větu.	přidání doplňk definice rozebrat
---------------------------------------	--	---

V hodinách pro rozvoj komunikačních kompetencí v komponentě **BULHARSKÝ JAZYK** je poskytováno 17 hodin na

následující témata:

Témata	Očekávané výsledky	Nové
Dialog. Prezentace a sebe prezentace	Účastní se dialogu ve formálním i neformálním prostředí, jako například sladí své otázky a odpovědi s otázkami ostatních účastníků dialogu. Je schopen naslouchat svému partnerovi a napadnout jiný názor než jeho vlastní, projevující toleranci a zdvořilost v komunikaci. Klade logický důraz, s přihlédnutím ke komunikativní účel. Představuje vás a další osobu (včetně elektronicky) podle pravidel řečové etikety.	
Odpověď na životní otázku	Vytváří ústně a písemně text, ve kterém vyjadřuje osobní postoj k životnímu problému a vybírá vhodné argumenty. Je schopen poskládat odůvodňující text v určitém svazku. Používá jazykové nástroje odpovídající komunikační situaci. Upravuje a tvaruje psaný text v souladu s požadavky pro písemnou komunikaci (pravopis, interpunkce, grafický design). Při vytváření ústního textu dodržuje pravidla pravopisu a klade logický důraz, přičemž bere v úvahu komunikativní účel.	Odpověď na o

Stránka 8

Textový plán	Plán pojměte jako prostředek orientace v obsahu a v struktura textu. Umí vytvořit plán textu. Upravuje a tvoří textový plán v souladu s požadavky na písemná komunikace (pravopis, interpunkce, grafická úprava).
--------------	---

DOPORUČENÉ PERCENTAČNÍ ROZDĚLENÍ POVINNÝCH LEKCÍ NA ROK

Roční počet hodin studia předmětu BULHARSKÝ JAZYK A LITERATURA v ročníku V je 170 hodin - 85 hodin pro bulharštinu jazyk (z toho 17 hodin na rozvoj komunikačních kompetencí) a 85 hodin na literaturu (z toho 17 hodin na rozvoj komunikativní kompetence).

Týdenní počet hodin studia předmětu BULHARSKÝ JAZYK A LITERATURA v 5. ročníku je 5 hodin - 2,5 hodiny pro bulharštinu jazyk (z toho 0,5 hodiny pro rozvoj komunikačních kompetencí) a 2,5 hodiny pro literaturu (z toho 0,5 hodiny pro rozvoj komunikativní kompetence).

Doporučené rozložení hodin:

Pro nové znalosti	37%
Na cvičení	44%
K jednání	6%
Pro shrnutí	6%
Pro ovládnutí a práci ve třídě	7%

ZVLÁŠTNÍ METODY A FORMY PRO HODNOCENÍ ÚSPĚCHŮ STUDENTŮ

Poměr při tvorbě hodnocení termínu:

Průběžná hodnocení ústními a písemnými testy	60%
Známky z testů a třídní práce	20%
Hodnocení z jiných účastí (práce ve třídě, výkon domácí úkoly, skupinová práce atd.)	20%

ČINNOSTI PRO ZÍSKÁNÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ A TAKÉ JEDNOTLIVÉ VZTAHY

Klíčové kompetence	Činnosti a interdisciplinární vazby
Komunikační dovednosti v cizích jazycích	Porovnává a chápe významy slovníků, syntaktické konstrukce z bulharského jazyka a z studovaný cizí jazyk. Využívá znalosti jazykových jednotek a zákonitosti při učení gramatického systému cizího jazyka.
Digitální kompetence	Používá knihy z elektronických knihoven a další elektronicky založené informační zdroje k provedení konkrétního výzkumného úkolu. Používá multimédia k prezentaci výsledků a produktů z implementace konkrétního výzkumný úkol.
Učební dovednosti	Pracuje v knihovně. Naplánuje si práci pomocí referenčních materiálů. Používá se různé typy slovníků. Čte a předává svým spolužákům informace získané z různých zdrojů, včetně elektronický.
Sociální a občanské odborná způsobilost	Při plnění společných úkolů je schopen pracovat v týmu. Rozumí kodexům chování přijatým v různých společnostech a prostředích, jak a jakým způsobem národní kulturní identita interaguje s evropskou identitou. Ukazuje partnerovi toleranci a zdvořilost bez ohledu na jeho sociální, etnické a Rod. Zvažuje s ostatními účastníky komunikačního aktu. Projeveno respekt k názorům ostatních a používá vhodné paralingvistické prostředky (mimika, gesto, póza).
Kulturní kompetence a dovednosti pro vyjádření prostřednictvím kreativity	Ukazuje hodnotovou orientaci při interpretaci problémů z různých textů. Využívá své znalosti bulharského jazyka při analýze a komentování literárních textů, určené ke studiu v literatuře. Uznává úlohu jazyka v historickém vývoji bulharské komunity a využívá její bohatství příležitosti k vyjádření různých pocitů, vyjádření názorů a dojmů různé komunikační situace. Ukazuje toleranci a respekt ke kulturní rozmanitosti.